comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SERVIZI GENERALI

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 3895 / 2018

Prot. Corr. 24/3-27/18 (1) (7450)

OGGETTO: Servizio di pulizia presso lo Stadio Comunale Nereo Rocco - CIG Z01262A053 - Avvio indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016. Spesa complessiva presunta euro 48.700,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- è pervenuta la richiesta da parte del Servizio Sport di provvedere alla pulizia generale (straordinaria e conservativa) dello Stadio Comunale Nereo Rocco da svolgersi nel periodo da febbraio a maggio 2019 in previsione dello svolgimento di una fase del campionato europeo di calcio Under 21 che si terrà a Trieste nel giugno del 2019;
- l'attuale appalto di pulizie non prevede tra le tipologie prestazionali quelle relativi ad impianti sportivi e pertanto risulta necessario avviare un'indagine di mercato preliminare ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. 50/2016 al fine di verificare le specifiche tecniche ed i correlati costi dell'intervento;

preso atto pertanto che risulta allo stato attuale sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria tenuto in considerazione dei tempi necessari per l'espletamento del servizio da avviarsi tra i mesi di febbraio e marzo 2019, al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, proporzionalità e tempestività delle procedure adottate;

dato atto che si procederà preliminarmente con una richiesta di preventivo non vincolante a tre Operatori Economici accreditati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nello specifico settore del servizio oggetto del presente atto al fine di quantificare l'importo del servizio in parola;

atteso che:

- non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto del presente atto;

- il servizio in questione è disponibile sul portale MEPA www.acquistinretepa.it nel bando "Servizi di pulizia per immobili;

di stabilire i seguenti requisiti minimi di partecipazione all'indagine di mercato:

- assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per il settore oggetto della procedura;
- iscrizione al portale www.acquistinretepa.it ed abilitazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) nel bando "Servizi di pulizia per immobili";
- disponibilità allo svolgimento del sopralluogo obbligatorio al fine della presa visione della struttura;

preso atto che l'Operatore economico dovrà presentare apposito preventivo di spesa distinguendo il prezzo a corpo per il Lotto 1 (pulizia straordinaria) ed il prezzo unitario relativo al Lotto 2 (intervento conservativo a partita) e che a tal fine la somma massima messa a disposizione dall'Ente è pari ad euro 39.900,00 IVA esclusa (inclusi euro 1.200 per oneri della sicurezza interferenziali), da suddividere indicativamente in euro 20.000,00 Iva esclusa per il Lotto I ed il rimanente (a misura) da destinare a copertura di singole partite di calcio fino al raggiungimento dell'importo massimo sopra indicato.

di demandare a successivo provvedimento l'approvazione dello specifico Documento unico per i rischi interferenziali per il presente contratto, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, prendendo contestualmente atto che lo stesso dovrà essere consegnato all'Operatore Economico prima dell'effettivo avvio del servizio;

ritenuto pertanto di approvare:

1. il foglio patti e condizioni esplicitante le modalità di esecuzione del servizio (con i relativi allegati A – descrizione struttura; B – Luci Neon Stadio Rocco; C – Metrature ed informazioni; D – Porte Tagliafuoco; 1 Prestazioni straordinarie; 2 – Prestazioni a partita);
2. il patto d'integrità;
3. il modello fac-simile di autocertificazione per la presentazione del preventivo di spesa;

di dare atto che le clausole inserite nel documento denominato "Foglio patti e condizioni" e relativi allegati integra e modifica le disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto predisposte dal Mepa relative al Bando "Servizi di pulizia per immobili;

ritenuto di avviare con l'Operatore Economico che avrà presentato il migliore prezzo, dando contestualmente garanzia di affidabilità nello svolgimento adeguato delle prestazioni richieste e di rispetto dei contratti di lavoro della manodopera impiegata, una trattativa privata sul Mepa finalizzata alla stipula del contratto per il servizio in parola;

dato atto della necessità di prenotare complessivamente euro 48.700,00 (quarantottomilasettecento/00) corrispondente ad euro 48.678,00 (quarantottomilaseicentosettantotto/00) Iva inclusa da porre a base della offerta economica ed euro 22,00 (ventidue/00) per arrotondamenti ed imprevedute, al capitolo 176555 (anno 2019);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per complessivi Euro 48.700,00 (quarantottomilasettecento/00) , arrotondamenti ed imprevisti inclusi, viene a scadenza nell'anno 2019;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dall'01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che, con deliberazione giuntale n. 664 dd. 18.12.2017, sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giuntale n. 308/2017 e che, pertanto, a decorrere dall'01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che, con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP di tutte le procedure economali di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti :
l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;
l’art. 36 del D.Lgs. n° 50/2016;
l’art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e qui interamente richiamate,

1. di procedere con l'avvio un'indagine di mercato preliminare ai sensi dell'art. 36, comma 2, let. a) del D. Lgs. 50/2016 al fine di verificare le specifiche tecniche ed i correlati costi dell'intervento;
2. di approvare i seguenti documenti:
3. foglio patti e condizioni esplicitante le modalità di esecuzione del servizio (con i relativi allegati A – descrizione struttura; B – Luci Neon Stadio Rocco; C – Metrature ed informazioni; D – Porte Tagliafuoco; 1 Prestazioni straordinarie; 2 – Prestazioni a partita);
4. patto d'integrità;
5. modello fac-simile di autocertificazione per la presentazione del preventivo di spesa;
6. di stabilire i seguenti requisiti minimi di partecipazione alla procedura di gara:

- assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per il settore oggetto della procedura;
- iscrizione al portale www.acquistinretepa.it ed abilitazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) nel bando “Servizi di pulizia per immobili”;
- disponibilità allo svolgimento del sopralluogo obbligatorio al fine della presa visione della struttura;

7. preso atto che per il presente servizio sono stati individuati euro 1.200,00 quali oneri per

la sicurezza interferenziali ai sensi dell’art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, demandando a successivo provvedimento l'approvazione dello specifico Documento unico per i rischi interferenziali e prendendo contestualmente atto che lo stesso dovrà essere consegnato all'Operatore Economico prima dell'effettivo avvio del servizio;

8. di dare atto che le clausole inserite nel documento denominato “Foglio patti e condizioni” e relativi allegati integra e modifica le disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto predisposte dal Mepa relative al Bando “Servizi di pulizia per immobili;
9. di avviare con l'Operatore Economico che avrà presentato il migliore prezzo, dando contestualmente garanzia di affidabilità nello svolgimento adeguato delle prestazioni richieste e di rispetto dei contratti di lavoro della manodopera impiegata, una trattativa privata sul Mepa finalizzata alla stipula del contratto per il servizio in parola;

10. di prenotare la spesa complessiva di euro 48.700,00 al capitolo di seguito elencato :

Anno

CapDescrizioneCEV livelloProgrammaProgettoD/NImportoNote									
2019	00176555	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	M5003	U.1.03.02.13.002	00018	01899	N	48.700,00	2019:50000,00

11. dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
12. dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per complessivi euro 48.700,00 (quarantottomilasettecento/00) IVA ed imprevisti inclusi, viene a scadenza nell'anno 2019;
13. che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

    anno 2019: euro 48.700,00 (quarantottomilasettecento/00)

Allegati:

ALLEGATO 1 - PRESTAZIONI STRAORDINARIE.pdf

ALLEGATO 2 - PRESTAZIONI A PARTITA.pdf

ALLEGATO A - DESCRIZIONE STRUTTURA.pdf

ALLEGATO B - LUCI NEON STADIO ROCCO.pdf

ALLEGATO C - METRATURE ED INFORMAZIONI.pdf

ALLEGATO D - PORTE TAGLIAFUOCO.pdf

Fac simile autocertificazione possesso requisiti generali.pdf

Foglio patti e condizioni.pdf

Patto di integrita.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, *vedi data firma digitale* *Documento sottoscritto con firma digitale*

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimentoTel: 040 675 E-mail: Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca BenesTel: E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca BenesTel: E-mail: francesca.benes@comune.trieste.itcomune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA
CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y
DATA FIRMA: 18/12/2018 12:54:43
IMPRONTA: 8C8E46A18EB8209C7A1815953464045CB45AE9EC19FF0640B064A0893C62CEB1
B45AE9EC19FF0640B064A0893C62CEB1CF8438A87C0F3DCD0E3D3EF476358AD2
CF8438A87C0F3DCD0E3D3EF476358AD265E007836456A4AAB3467F6E5BB7D6E4
65E007836456A4AAB3467F6E5BB7D6E4654AAF7C518A3C526C92DF0906674A35